



MUNICIPIUL IAȘI

DIRECȚIA DE TRANSFORMARE DIGITALĂ ȘI
IMPLEMENTARE SMART-CITY
BIROUL DE MANAGEMENT AL TRAFICULUI

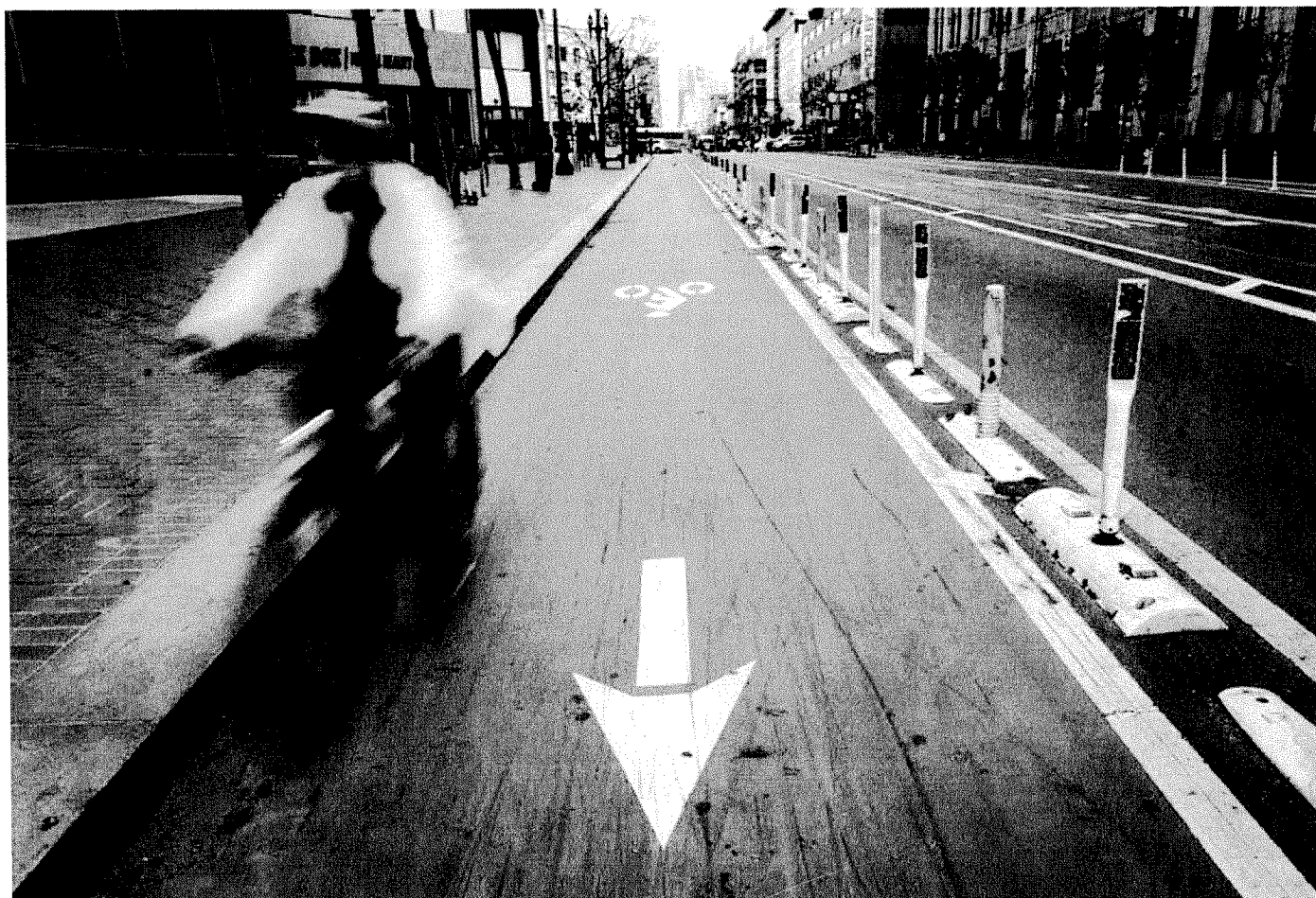


115200 / 18.10.2021

Aprobat,
PRIMAR
Mihai CHIRICA

CAIET DE SARCINI

având ca obiect achiziția publică „Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași”



1. INTRODUCERE

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Iași îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini atrage după sine descalificarea ofertantului.

Notă:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs, a caracteristicilor acestuia și nu au ca efect favorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

Cod CPV principal: 71242000-6 Pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Mersul pe bicicletă reprezintă una dintre opțiunile fundamentale ale mobilității, oferind o serie de avantaje: este ieftin, fără emisii, nu utilizează combustibili fosili, oferă beneficii pentru sănătate, este la fel de accesibil, indiferent de venituri.

Denumirea obiectivului de investiții: „Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași” are ca titular al acestei investiții Municipiul Iași iar beneficiarii acestuia sunt cetățenii Municipiului Iași. Prezentul obiectiv de investiții vizează proiectarea și amenajarea unor benzi de circulație destinate bicicletelor ce vor alcătui o infrastructură a transportului alternativ.

Obiectivul de investiții este finanțat din fonduri publice locale și contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice ale mobilității urbane durabile prin extinderea traseelor de piste de biciclete, ceea ce va conduce la îmbunătățirile condițiilor de mediu și a calității vieții cetățenilor.

Infrastructura pentru biciclete trebuie să îndeplinească, incontestabil, cerința de bază, care o reprezintă siguranța utilizatorilor acesteia și a celorlalți participanți la trafic.

Ca și rezultat, vom oferi posibilitatea cetățenilor municipiului Iași să utilizeze într-un mod sigur bicicletele, astfel încât să contribuie la reducerea amprente de carbon a orașului, să-și mențină sănătatea și să fie mai relaxați protejând totodată mediul înconjurător.

Fluxurile de intrare la orele dimineții și amiezii sunt orientate către oraș și în special către centru iar cele de ieșire invers după orele 16. Acest lucru provoacă o reală problemă traficului auto în orele critice, acesta fiind îngreunat de lipsa pistelor de biciclete care ar încuraja cetățenii în utilizarea mijloacelor de transport alternativ.

Totodată, lipsa unei centuri ocolitoare face ca accesul bicicliștilor din zona metropolitană către centrul orașului să fie îngreunată, ei neavând posibilitatea să evite aglomerația orașului prin folosirea unor rute ocolitoare.

Disponerea pistelor de biciclete radial permite accesul bicicliștilor spre centru, din orice punct al orașului.



Beneficii obținute prin folosirea mijlocului de transport alternativ – BICICLETA:

- Spațiul public va fi îmbunătățit prin construcția pistelor pentru biciclete. Ciclismul este silențios și ajută la reducerea zgomotului din trafic.
- Calitatea aerului local se îmbunătățește drastic la trecerea de la mașini la biciclete. Trecerea de la mașină la bicicletă reduce poluarea cu 65% NOx pe km parcurs.
- Bicicliștii fac cumpărături local, mai des și sunt mai loiali în comparație cu șoferii de mașini. Deși bicicliștii cheltuiesc mai puțin pe vizită, aceștia cheltuiesc mai mult pentru că fac cumpărături mai des decât oamenii care conduc.
- În comparație cu mașinile și autobuzele, ciclul de viață al unei biciclete generează emisii minime de carbon.

- Un kilometru de pista de bicicletă produce un beneficiu social de 0,68 euro, în timp ce mașinile și autobuzele costă societatea 0,37 euro și, respectiv, 0,29 euro pe km parcurs.
- Costul anual al întreținerii unei biciclete este de aprox. 300 euro, în timp ce costul anual de întreținere a unei mașini este de aprox. 8500 euro.
- Ciclismul este mai accesibil decât conducerea unei mașini și le permite oamenilor să aibă acces la o gamă mai largă de opțiuni pentru locuri de muncă și activități.
- Ciclismul prelungește speranța de viață cu 3 până la 14 luni.
- Ciclismul efectuat doar 30 minute în fiecare zi este echivalent cu nivelul săptămânal recomandat de activitate fizică.
- Mersul cu bicicleta în fiecare zi reduce riscul de boli grave și depresie.
- Ciclismul este un mod eficient de prevenire a obezității și reduce incidența diabetului de tip II.
- 59% dintre bicicliștii asociază ciclismul cu bucuria.
- Ciclismul este asociat cu independența și flexibilitatea.
- Bicicletele ocupă mai puțin spațiu decât mașinile, atât în trafic, cât și în parcare.
- În mediul urban, locațiile sunt mai ușor accesibile cu bicicleta sau o combinație de biciclete și transport public, decât cu mașina.
- Ciclismul permite persoanelor în vârstă să rămână active social pentru mai mult timp.

SITUAȚIA ACTUALĂ:

În prezent în Municipiul Iași sunt amenajate trasee de piste pentru biciclete pe străzile: Tudor Vladimirescu, prof. Dimitrie Mangeron, Bulevardul Chimiei, Elena Doamna, Independenței, Carol I, Grigore Ghica. Păcurari, șoseaua Păcurari, șoseaua Nicolina. Traseele de piste pentru biciclete din Municipiul Iași au fost realizate cu ocazia reabilitării străzilor pe axele N-S și E-V. În faza de proiectare se află și un traseu destinat bicicletelor pe ruta: Rond Agronomie / Campus Universitatea de Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași – Bulevardul Carol I – Piața Mihai Eminescu – Bulevardul Independenței – Strada Elena Doamna – Intersecție Bucșinescu – Campus Tudor Vladimirescu.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

Obiectul achiziției publice îl reprezintă achiziția serviciilor de pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor și avizarea acestora, referitoare la proiectarea pistelor de biciclete pe raza Municipiului Iași.

Aceste servicii de proiectare implică și avizarea proiectării rezultate în urma acestei achiziții de către Poliția Municipiului Iași și a celorlalți avizatori cu atribuții în domeniu.

Serviciile achiziționate sunt

- de pregătire și proiectare, estimare a costurilor, ce vor include și nu se vor limita la:
 - Proiect tehnic;
 - Expertiză tehnică;
 - Ridicare topografică;
 - Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor lucrărilor propuse;
 - Piese economice (Deviz general, formulare F1, F2, F3 cu și fără valori) necesare implementării obiectivului de investiții proprii a Municipiului Iași denumit „Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași”;
 - Plan de semnalizare orizontală și verticală pentru pistele de biciclete propuse;
 - Studiu de trafic și prognoză.

Toate documentele vor deveni proprietatea Autorității Contractante și vor fi înaintate atât în format tipărit –

în 5 exemplare originale, cât și în format digital. Ridicarea topografică va fi în format CAD cu inventare de coordonate.

➤ Avizare:

Procesul de avizare a proiectării rezultate cade în sarcina ofertantului iar documentația rezultată va fi avizată de către Poliția Municipiului Iași – Biroul Rutier / Serviciul Rutier și ceilalți furnizori de servicii care au drept de avizare a unor astfel de proiectări (regăsiți în tabelul de mai jos):

| Nr. Crt. | Avize necesare |
|----------|--|
| 1 | Avizare Poliția Municipiului Iași – Biroul Rutier / Serviciul Rutier |
| 2 | Avizare S.C. Telekom România Mobile Communications S.A. |
| 3 | Avizare S.C. Apavital S.A. |
| 4 | Avizare S.C. E-ON Energie România S.A. / S.C. Delgaz Grid S.A. |
| 5 | Avizare Agenția de Mediu Iași |
| 6 | Avizare S.C. Compania Transport Public Iași S.A. |
| 7 | Avizare Comisia de Monumente |
| 8 | Avizare Comisia Tehnico – Economică a Municipiului Iași |

Avizele enumerate nu sunt limitative. În cazul în care, legislația prevede, sau apare necesitatea obținerii unui aviz suplimentar, pentru implementarea proiectului, acesta va fi inclus în lista de mai sus.

3. TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR ȘI DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului: 9 de luni din care 3 luni sunt pentru obținerea tuturor avizelor necesare

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

În prezentul caiet de sarcini sunt solicitate doar funcțiile de bază pe care documentația trebuie să le îndeplinească.

La elaborarea propunerii tehnice, cât și în prestarea serviciilor, operatorii economici trebuie să țină seama de cerințele tehnice generale și de cerințele tehnice specifice, precum și de legislația și normativele în vigoare și să presteze serviciile / furnizeze livrabilele conform specificațiilor tehnice prezentate în caietul de sarcini.

4.1 CERINȚE TEHNICE GENERALE

Ofertantul soluției va presta serviciile de proiectare și avizare și va furniza documentația verificată tehnic de calitate pentru cerințele A4, B2, D de către verificator de proiecte atestat M.D.R.T.

Proiectul va include și nu se va limita la:

- Proiect tehnic;
- Ridicare topografică
- Expertiză tehnică;
- Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor lucrărilor propuse;
- Piese economice (Deviz general, formulare F1, F2, F3 cu și fără valori) necesare implementării obiectivului de investiții proprii a Municipiului Iași denumit „Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași”;

- Plan de semnalizare orizontală și verticală pentru pistele de biciclete propuse;
- Studiu de trafic și prognoză.

Ofertantul serviciilor de pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor, va presta serviciile de proiectare și avizare a documentației solicitate și o va furniza inclusiv cu avizele solicitate la capitolul 2 și se va asigura de corectitudinea și legalitatea acesteia.

4.2 CERINȚE TEHNICE SPECIFICE

4.2.1. Calendarul activităților

| | Etapa 1 | Etapa 2 | Etapa 3 | Etapa 4 |
|------------------|--|--|--|--|
| Durata | 60 zile | 90 zile | 90 zile | 30 zile |
| Descriere | Procesul de analiză, stabilirea traseului împreună cu reprezentanți ai diverselor instituții | Proiectare, predare draft proiectare, studiu de trafic, întocmire documentație pentru obținerea avizelor | Obținerea tuturor avizelor favorabile solicitate pentru această proiectare | Predare proiectare, avize, piese scrise, piese desenate, piese economice, ridicări topografice |

Etapa 1 – PROCESUL DE ANALIZĂ, STABILIREA TRASEULUI

Durata etapei I: 60 de zile calendaristice de la data menționată în ordinul de începere.

În această etapă reprezentanții Ofertantului se vor deplasa la sediul Primăriei Municipiului Iași și asistați de reprezentanți ai Autorității Contractante:

- identifică nevoile și elaborează propuneri de trasee pentru pistele de biciclete;
- stabilesc traseul final al pistelor de biciclete ce urmează a fi proiectate;

Etapa 2 – PROIECTARE, PREDARE DRAFT PROIECTARE, STUDIU DE TRAFIC, ÎNTOCMIRE DOCUMENTAȚIE PENTRU OBȚINEREA AVIZELOR

Durata Etapei 2: 90 de zile.

În Etapa 2, ofertantul va preda un draft de proiectare la maximum 60 de zile calendaristice după finalizarea Etapei 1.

Ofertantul va prezenta Autorității Contractante un draft de proiectare cu pistele de biciclete propuse astfel încât cel din urmă să poată solicita modificări, adăugiri ori să sesizeze eventualele erori.

Ofertantul va întocmi studiul de trafic pentru proiectarea pistelor de biciclete.

Etapa 3 – OBȚINEREA TUTUROR AVIZELOR FAVORABILE SOLICITATE PENTRU ACEASTĂ PROIECTARE

Durata Etapei 3: 90 de zile.

Etapa 3 - finalizarea prestării serviciilor de pregătire, proiectare și estimare a costurilor - în cadrul acestei etape, ofertantul va finaliza serviciile de proiectare și va prezenta raportul activităților de proiectare și avizare.

Ofertantul soluției va presta serviciile de avizare și va furniza documentația verificată tehnic de calitate pentru cerințele A4, B2, D de către verificator de proiecte atestat M.D.R.T.

Etapa 4 – PREDAREA PROIECTULUI, A AVIZELOR, PIESELOR SCRISE, PIESELOR DESENATE, PIESELOR ECONOMICE (cu și fără valori) ȘI A RIDICĂRILOR TOPOGRAFICE (cu inventar de coordonate) – în 5 exemplare tipărite și în format electronic

Durata Etapei 4: 30 de zile.

Etapa 4 se va finaliza prin semnarea de ambele părți a procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă pentru recepționarea serviciilor de pregătire, proiectare și estimare a costurilor în baza Procesului Verbal de recepție cantitativă și calitativă finală, fără obiecțiuni.

ASISTENȚĂ TEHNICĂ:

Ofertantul va asigura asistență tehnică pe parcursul desfășurării achiziției cât și ulterior, pentru implementarea proiectării, conform Legii 10/1995 - privind calitatea în construcții.

GRAFIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR: Ofertantul va prezenta graficul de execuție a lucrărilor fizice și valorice, etapizat lunar.

Pentru modificările de traseu solicitate de către avizatori cu atribuții în domeniu, pentru intrarea în legalitate a avizărilor necesare, Ofertantul va solicita acordul scris Autorității Contractante.

4.2.2 Cerințe minime obligatorii

În vederea amenajării pistelor pentru biciclete se vor avea în vedere următorii parametri / principalele caracteristici ale investiției propuse:

- Asupra tramei stradale existente se intervine doar în vederea realizării pistelor pentru biciclete, fără mutarea bordurilor, fără dezafectarea de spații verzi (Legea 24 din 15 ianuarie 2017, republicată);
- În intersecții se vor amenaja trecerile la nivel pentru pistele de biciclete, prin desfacerea bordurilor și așezarea lor la nivelul carosabilului;
- Fiecare sens de mers al pistelor pentru biciclete va avea lățimea de minim 1m în funcție de dimensiunea străzii pe care se proiectează piste;
- Pistele de bicicletă vor fi delimitate fizic, prin separatoare de trafic și marcaj longitudinal, acolo unde acestea sunt separate de traficul motorizat;
- Înființarea de treceri pentru biciclete în paralel cu trecerile pentru pietoni existente, semaforizate. Instalarea și adăugarea în sistemul de semaforizare actual a unor semafoare dedicate bicicliștilor sau colarea semafoarelor existente conform prevederilor legale în vigoare;
- La trecerile pentru pietoni nesemaforizate, pentru siguranța circulației, nu se va trasa pista pentru biciclete, astfel încât bicicliștii vor traversa ca pietoni;
- Construire pistă de biciclete cu aplicarea unui covor asfaltic rugos colorat sau vopsit în culoarea ROȘU; în cazul analizei cost – beneficiu vor fi luate în considerare cel puțin următoarele variante: asfalt, vopsea, mutare borduri și spațiu verde.
- Reabilitare/construcții trotuare fără modificarea acestora;
- Poziționarea geigerelor/capacelor de canal din carosabil astfel încât amplasarea gurilor de vizitare să fie perpendiculare cu direcția de deplasare (evitarea accidentării bicicliștilor prin blocarea roții bicicletei în capacul de canal poziționat defectuos);
- Montarea bordurilor teșite / de urcare - coborâre pentru eliminarea diferențelor de nivel, crearea unui traseu sigur și fără denivelări destinat bicicliștilor;
- Amenajare pistă pe carosabil; acolo unde se poate obține minimum de 1,50 m pe carosabil, pista se va separa fizic și prin marcaje de traficul motorizat; unde acest lucru nu este posibil se va amenaja o bandă de min. 2,75 m, comună cu traficul motorizat, dar cu amenajări și semnalizări rutiere suplimentare pentru o viteză de max. 30 km/h aplicabilă atât bicicliștilor cât și conducătorilor auto;

- Se vor amplasa pe tot traseul indicatoare de circulație și marcaje specifice, pe suprafața benzii de rulare se va aplica pictograma de biciclete la intersecții, la capete și din loc în loc și marcaje semnalizând direcția de mers;
- Proiectarea pistelor pentru circulația bicicletelor va avea în vedere interconectarea cu Ruta Copou – Fundație - Tg. Cucu – Bucșinescu – Tudor Vladimirescu și cu Ruta Bd. Socola - Bucium. Deasemeni, se va avea în vedere interconectarea cu zona metropolitană.
- Este obligatorie interconectarea următoarelor puncte de interes ce vor alcătui infrastructura pistelor de biciclete:
 - extremități oraș (spre Rediu, Breazu, Lețcani, Uricani, Miroslava, Valea Adâncă, Horpaz, Vișan, Bucium, Vlădiceni, Holboca, Tomești, Dancu, Valea Lungă, Aroneanu, Șorogari, Cârlig, Vânători);
 - zonele de promenadă sau zonele în care există un flux mare pietonal (Iulius Mall, Palas Mall, Hala Centrală, Piața Unirii, zona pietonală Ștefan cel Mare și Sfânt, pietonal Lăpușneanu);
 - Centrele de cartier administrate de Primăria Municipiului Iași în jurul cărora regăsim un flux mare pietonal: Tătărași, Păcurari, Nicolina, Frumoasa, Alexandru cel Bun, Parcul Voievozilor, Parcul Ciurchi, esplanada Nicolina, esplanada Oancea, esplanada Păcurari, Strada Sarmisegetuza, zona de agrement Ciric, baza sportivă Ciric;
- Amenajarea pistelor de biciclete include și semnalizarea acestora prin indicatoare de circulație standardizate, marcarea trecerilor, adiacente celor de pietoni, precum și marcarea punctelor de parcare și închiriere a bicicletelor, în locuri desemnate conform Proiectului VeloCity.

Cadrul legislativ aplicabil / temei legal

- HGR Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- HGR nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare
- HGR nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare Legea Nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu completările și modificările ulterioare, actualizată;
- Legea Nr. 50/1991 – cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 10/1995 – privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 350/2001 – Amenajarea teritoriului și urbanismul republicată, cu actualizările la zi;
- H.G. nr. 925/1995 - Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și construcțiilor;
- Legea nr. 319/ 2006 - Legea securității și sănătății în muncă;
- H.G. nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- H.G. nr. 300 din 02/03/2006- privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Ordinul M.T. nr. 1295/2017 pentru aprobarea “Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice”;
- Ordinul M.T. nr. 1296/2017 pentru aprobarea “Normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor”;

- Ordinul M.T. nr. 44/1998 pentru aprobarea „Normelor privind protecția mediului ca urmare a impactului drum-mediului înconjurător”;
- AND 605-2016 - Normativ mixturi asfaltice executate la cald condiții tehnice privind proiectarea, prepararea și punerea în operă a mixturilor asfaltice;
- SR EN 13108-1 Mixturi asfaltice. Specificații pentru materiale. Betoane asfaltice;
- SR EN 13043 Agregate pentru amestecuri bituminoase și pentru finisarea suprafețelor utilizate în construcția șoselelor, a aeroporturilor și a altor zone cu trafic;
- SR EN 13242 Agregate din materiale nelegate sau legate hidraulic pentru utilizare în inginerie civilă și în construcții de străzi;
- SR EN 12620 Agregate pentru beton;
- CP 012/1 – 2007 Cod de practică pentru producerea betonului.
- SR 1848-1:2011 Semnalizare rutieră. Indicatoare și mijloace de semnalizare rutieră. Clasificare, simboluri și amplasare;
- STAS 1709/1-90 Acțiunea fenomenului de îngheț-dezghet la lucrări de străzi. Adâncimea de îngheț în complexul rutier. Prescripții de calcul;
- STAS 1709/2-90 Acțiunea fenomenului de îngheț-dezghet la lucrări de strazile. Prevenirea și remedierea degradărilor din îngheț-dezghet. Prescripții tehnice.
- STAS 6400-84 Straturi de bază și de fundație. Condiții tehnice generale de calitate.
- STAS 863 – Elemente geometrice ale traseelor;
- STAS 2900 - Lucrări de drumuri. Lățimea drumurilor
- STAS 10144/1 – Străzi – Profiluri transversale;
- Normativ NP 116-04 privind alcătuirea structurilor rutiere rigide și suple pentru străzi
- AND 600/2010 - Normativ pentru amenajarea intersecțiilor la nivel pe drumuri publice;
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări, etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care poate fi implementat.

4.2.3. ECHIPA DE IMPLEMENTARE ȘI ATRIBUȚIILE EXPERTILOR

Pentru a garanta implementarea cu succes a proiectului în termenii contractuali și pentru folosirea în mod eficient a resurselor financiare, ofertantul va asigura în mod continuu, pe toată durata proiectului, personalul necesar activităților proiectului.

În conformitate cu necesitățile proiectului, echipa trebuie să aibă minim 7 persoane, cu atribuții pe următoarele specializări:

Experti cheie

- 1 manager de proiect;
- 2 proiectanți;
- 1 specialist dezvoltare urbană;
- 1 expert în dezvoltare durabilă.

Ofertantul nu va opera schimbări de personal fără aprobarea prealabilă, în scris, a Autorității Contractante. Se recomandă Ofertantului să opereze schimbări doar în cazuri excepționale (de exemplu: deces, boală, accident, demisie sau lipsa de eficiență pe durata contractului etc.), situație în care ofertantul va nominaliza un înlocuitor, care trebuie să dețină cel puțin aceeași expertiză cu cea a persoanei pe care o va înlocui și va notifica Autoritatea Contractantă.

Fiecare expert-cheie va demonstra expertiza proprie prin documente care să certifice experiența dobândită, în cel puțin un proiect similar de proiectare piste de biciclete.

| Nr. Crt. | Denumire expert | Numărul de experți solicitați | Atribuții |
|----------|-------------------------------|-------------------------------|--|
| 1. | Manager de proiect | 1 | <ul style="list-style-type: none"> - coordonează activitatea echipei de implementare; - păstrează legătura cu Autoritatea Contractantă; - se asigură de respectarea graficului de prestare asumat; - verifică în permanență proiectul din punct de vedere calitativ; - verifică corectitudinea întocmirii documentației solicitate; - înaintează Autorității Contractante toate documentele în timp util; |
| 2. | Proiectant | 2 | <ul style="list-style-type: none"> - asigură realizarea și legalitatea documentelor în cadrul procesului de pregătire, proiectare și estimare a costurilor documentației solicitate; - verifică dacă documentele au verificările tehnice de calitate pentru cerințele A4, B2, D – verificator de proiecte atestat M.D.R.T.; - gestionează procesul de prelucrare a documentelor pentru avizare, estimare a costurilor precum și predarea acestora la finalizarea procesului de proiectare, cu respectarea cerințelor stipulate în prezentul caiet de sarcini; |
| 3. | Specialist dezvoltare urbană | 1 | asigură armonizarea soluțiilor propuse de întreaga echipă responsabilă cu proiectarea în concordanță cu normativele și actele aprobate la nivel local / European, integrarea infrastructurii nou create în planul urbanistic existent, realizarea unei infrastructuri de ciclism armonioase, modern, care să schimbe mentalități |
| 4. | Expert în dezvoltare durabilă | 1 | asigură dezvoltarea soluțiilor propuse de întreaga echipă responsabilă cu proiectarea, în concordanță cu normativele și actele aprobate la nivel local / European în legătură cu planurile de mobilitate urbană durabilă, a obiectivelor de dezvoltare durabilă prevăzute în Strategia 2030 și Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Iași. |

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini și va descrie modalitatea de îndeplinire a acestora.

Ofertantul va include abordarea și metodologia propusă pentru prestarea serviciilor. De asemenea, ofertantul va pune la dispoziția Beneficiarului organigrama, programul de lucru etc.

Documentația va fi redactată în limba română și nu va conține erori gramaticale ori de altă natură să împiedice buna înțelegere a acesteia.

Ofertele care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor, vor fi declarate ca fiind neconforme.

Lipsa unora din caracteristicile tehnice minime obligatorii sau nerespectarea acestora, va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

Propunerea tehnică se va prezenta conform formularului de propunere tehnică.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Ofertantul va presta serviciile de pregătire proiecte, proiectare și estimare a costurilor și va furniza documentația solicitată cu toate avizele, verificările cu respectarea calendarului activităților descrise în oferta tehnică și în concordanță cu cerințele prezentului caiet de sarcini.

Livrarea serviciilor achiziționate include livrarea documentației în format letric / imprimat în 5 exemplare originale, în format electronic pe stick și DVD, inclusiv serviciile de avizare unde ofertantul va oferi câte o copie din solicitarea cu care acesta a primit avizele furnizorilor cât și răspunsul acestora la aceste solicitări.

Ridicarea topografică va fi în format CAD cu inventare de coordonate.

Documentația va fi livrată la sediul Autorității Contractante din Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt numărul 11.

5.1.2. MODUL DE PREZENTARE ȘI ÎNTOCMIRE A OFERTEI TEHNICE

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică, astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini. Lipsa informațiilor minimale solicitate duce la descalificarea ofertelor tehnice ca neconforme.

Prin propunerea tehnică ofertantul va demonstra o metodologie adecvată de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților. Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele autorității contractante.

Pentru structurarea informației, ofertantul va prezenta, în mod obligatoriu, în propunerea sa tehnică cel puțin secțiunile care cuprind informații privind:

5.1.2.1 Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor

Abordarea și metodologia prezentate trebuie să cuprindă:

- procedurile de lucru pe care ofertantul le va utiliza în timpul prestării serviciilor, astfel încât să se asigure calitatea rezultatelor proiectării pistelor de biciclete (planuri și secțiuni);
- graficul de execuție a serviciilor, cu evidențierea fazelor acestora, a modului de informare a clientului și a perioadelor de livrare a documentației, astfel încât să se asigure continuitatea în toate etapele sale și finalizarea serviciilor să se realizeze în termen; ofertantul va descrie resursele ce vor fi utilizate pentru proiectarea și estimarea costurilor documentației.

5.1.2.2 Personalul alocat în cadrul contractului

În cadrul acestei secțiuni, ofertantul va prezenta:

- structura echipei propuse pentru realizarea serviciilor, cu prezentarea organigramei echipei și a informațiilor relevante pentru experți și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, a abilităților, a experienței solicitate;
- sarcinile și responsabilitățile fiecărui membru al echipei, precum și alocarea experților pe activitățile planificate;
- planul de lucru propus trebuie să fie:
 - conform cu abordarea și metodologia propuse;
 - să demonstreze înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini, abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil, încadrarea activităților în timp, în așa fel încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;
 - în cazul în care ofertantul reprezintă o asocierie de operatori economici, acesta va descrie modalitatea în care fiecare membru al asocierii intervine în contract, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților, precum și facilitățile suport puse la dispoziție de fiecare membru al asocierii (dacă este cazul).

În cazul în care ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din contract, acesta va prezenta, cel puțin, următoarele informații:

- identificarea activităților sau a rezultatelor intermediare realizate de subcontractanți;
- modalitatea în care se va asigura integrarea rezultatului activităților realizate de subcontractanți în rezultatul final;
- modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul contractului.

Pentru experții cheie se vor prezenta (în funcție de cerințele de mai sus):

- CV-uri, copii certificate ale diplomelor, atestatelor, autorizațiilor și certificatelor profesionale;
- Declarație de disponibilitate a persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului, dacă nu sunt angajați ofertantului.

Atât ofertantul, cât și fiecare din subcontractanții nominalizați în ofertă (dacă este cazul) vor prezenta, conform art. 51 alin. (1) și art. 55 alin (2) din Legea nr. 98/2016, câte o declarație pe propria răspundere cu privire la faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările referitoare la impozitare, la protecția mediului și la regulile obligatorii privind condițiile de muncă și de protecția muncii sunt: Agenția Națională pentru Protecția Mediului; Agenția Națională de Administrare Fiscală; Ministerul Finanțelor Publice; Ministerul Muncii și Protecției Sociale; Inspekția Muncii și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii.

Ofertantul va prezenta o declarație cu privire la faptul că este de acord cu clauzele contractuale propuse de Autoritatea Contractantă. Orice amendamente / propuneri cu privire la clauzele contractuale se vor face înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări.

6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul va prezenta formularul de ofertă financiară însoțit de un centralizator de prețuri pentru fiecare serviciu.

Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției - neîncadrarea în valoarea estimată a achiziției va conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă.

Contractantul are obligația de a prezenta propunerea financiară exprimată în lei, fără TVA.

Prețul ofertei va cuprinde toate serviciile și produsele aferente achiziției de "pregătire, proiectare și estimare a costurilor" (proiectare, avizare), precum și orice alte cheltuieli conexe prestării serviciilor.

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - CEL MAI BUN RAPORT PREȚ – CALITATE

Factorii de evaluare și ponderea lor:

Criteriaul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

1. Prețul Ofertei
2. Componenta tehnică
 - 2.1. Experiența profesională a echipei propuse pentru pregătirea, proiectarea și estimarea costurilor proiectului denumit "Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași".

| Denumire factor de evaluare | Pondere |
|-----------------------------|---------|
| 1. Prețul Ofertei | 40 % |

Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț", cu o valoare de **40 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **40%** din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 40 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{pret(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 40$, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată în evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată în evaluare.

| Denumire factor de evaluare | Pondere |
|-----------------------------|---------|
| 2. Componenta tehnică | 60 |

Pentru acest factor de evaluare se va analiza experiența profesională a echipei propuse pentru implementarea proiectului denumit "Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași", cu o valoare de **60 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **60%** din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

Experiența managerului de proiect

Experiența deținută în poziția de manager de proiect: punctaj maxim total de **20 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **20%** din totalul criteriului de atribuire.

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea la 1 - 2 proiecte, în care a desfășurat activități de management de proiect - se acordă 5 puncte;
- Pentru participarea la 3 - 4 proiecte, în care a desfășurat activități de management de proiect - se acordă 10 puncte;
- Pentru participarea la 5 sau mai multe proiecte, în care a desfășurat activități de management de proiect - se acordă 20 puncte.

Notă: Pentru factorul de evaluare - Experiența managerului de proiect, ofertanții vor depune "Curriculum Vitae" și contracte / documente doveditoare / recomandări nominale emise de Beneficiar / Angajator din care să rezulte experiența deținută în cadrul proiectelor prezentate.

Dacă personalul-cheie este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt.

Dacă personalul-cheie nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta și declarații de disponibilitate sau alte documente echivalente, după caz. Pentru personalul nerezident se vor prezenta certificări/autorizații corespunzătoare emise în țara de rezidență, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Experiența proiectanților

Experiența deținută în poziția de un proiectant: punctaj maxim total de **10 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **10%** din totalul criteriului de atribuire.

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea la 1 - 2 proiecte de servicii de proiectare, în care a desfășurat activități de proiectare piste de biciclete - se acordă 1 punct;
- Pentru participarea la 3 - 4 proiecte de servicii de proiectare, în care a desfășurat activități de proiectare piste de biciclete - se acordă 5 puncte;
- Pentru participarea la 5 sau mai multe proiecte de servicii de proiectare, în care a desfășurat proiectare piste de biciclete - se acordă 10 puncte.

Notă: Pentru factorul de evaluare - Experiența proiectantului, ofertanții vor depune "Curriculum Vitae" și contracte / documente doveditoare / recomandări nominale emise de Beneficiar / Angajator din care să rezulte experiența deținută în cadrul proiectelor prezentate.

Dacă personalul-cheie este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt.

Dacă personalul-cheie nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta și declarații de disponibilitate sau alte documente echivalente, după caz.

Pentru personalul nerezident se vor prezenta certificări / autorizații corespunzătoare emise în țara de rezidență, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Întrucât Autoritatea Contractantă dorește un număr de 2 proiectanți care să își desfășoare activitatea pe acest proiect, Ofertantul poate să obțină un punctaj de 20 de puncte pentru acest factor de evaluare – Experiența proiectanților, întrucât se acordă 10 puncte maximum pentru fiecare proiectant.

Experiența specialistului în dezvoltare urbană

Experiența deținută în poziția de specialist dezvoltare urbană: punctaj maxim total de **10 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **10%** din totalul criteriului de atribuire.

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea la 1 - 2 proiecte, în care a desfășurat activități de specialist în dezvoltare urbană se acordă 1 punct;
- Pentru participarea la 3 - 4 proiecte, în care a desfășurat activități de specialist în dezvoltare urbană se acordă 5 puncte;
- Pentru participarea la 5 sau mai multe proiecte, în care a desfășurat activități de specialist în dezvoltare urbană se acordă 10 puncte.

Notă: Pentru factorul de evaluare - Experiența specialist în dezvoltare urbană, ofertanții vor depune "Curriculum Vitae" și contracte / documente doveditoare / recomandări nominale emise de Beneficiar / Angajator din care să rezulte experiența deținută în cadrul proiectelor prezentate.

Dacă personalul-cheie este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt.

Dacă personalul-cheie nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta și declarații de disponibilitate sau alte documente echivalente, după caz. Pentru personalul nerezident se vor prezenta certificări / autorizații corespunzătoare emise în țara de rezidență, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Experiența expertului în dezvoltare durabilă

Experiența deținută în poziția de expert în dezvoltare durabilă: punctaj maxim total de **10 puncte** din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de **10%** din totalul criteriului de atribuire

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea la 1 - 2 proiecte, în care a desfășurat activități conexe cu dezvoltarea durabilă - se acordă 1 puncte;
- Pentru participarea la 3 - 4 proiecte, în care a desfășurat activități conexe cu dezvoltarea durabilă - se acordă 5 puncte;
- Pentru participarea la 5 sau mai multe proiecte, în care a desfășurat activități conexe cu dezvoltarea durabilă - se acordă 10 puncte.

Notă: Pentru factorul de evaluare - Experiența expertului în dezvoltare durabilă, ofertanții vor depune "Curriculum Vitae" și contracte / documente doveditoare / recomandări nominale emise de Beneficiar / Angajator din care să rezulte experiența deținută în cadrul proiectelor prezentate.

Dacă personalul-cheie este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt.

Dacă personalul-cheie nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta și declarații de disponibilitate sau alte documente echivalente, după caz. Pentru personalul nerezident se vor prezenta certificări / autorizații corespunzătoare emise în țara de rezidență, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Valoarea finală a punctajului alocat pentru experiența experților propuși, se obține prin însumarea punctajelor individuale fiecărui expert / specialist.

Punctajul final al ofertei va fi obținut prin însumarea punctajului pentru oferta financiară și cel pentru experiența personalului propus.

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare „**Pret**” (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare „**Componenta tehnică**” (maximum 60) = maximum 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din valoarea contractului fără T.V.A. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția

autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

9. CONDIȚII DE PLATĂ

Ofertantul va emite factura pentru serviciile prestate și documentele livrate după semnarea Proceselor Verbale de recepție calitativă - în conformitate cu activitățile desfășurate în cadrul etapelor descrise în caietul de sarcini (cap.4.2.1.).

Factura va avea menționat numărul contractului, data de emisie și de scadență a facturii, precum și titlul proiectului „**Realizarea Master Planului pentru circulația bicicletelor și proiectare, taxe, avize pentru amenajare piste de biciclete pe arterele municipiului Iași**”

Factura va fi trimisă în original la adresa Autorității Contractante.

Plata facturii va fi efectuată prin virament, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura achizitorului.

Factura eliberată de către Ofertant va fi supusă plății în urma avizării proiectării solicitate în Comisia Tehnico-Economică din cadrul instituției Autorității Contractante, sarcină ce cade în responsabilitatea Ofertantului.

Factura reprezentând serviciile de pregătire, proiectare și estimare a costurilor va fi însoțită de avizul favorabil Comisiei Tehnico-Economice precum și de celelalte avize solicitate de la instituțiile cu atribuții în domeniu.

10. RISCURI

Modul de alocare a riscurilor în cadrul contractului, precum și măsurile de gestionare a acestora: Regula generală de alocare a riscului este să se aloce riscul părții care poate să îl suporte și să îl controleze cel mai bine.

Riscurile contractului sunt împărțite între Autoritatea Contractantă și Ofertant. Autoritatea Contractantă trebuie să se asigure că Ofertantul are posibilitatea de a realiza serviciile solicitate la calitatea și în termenul stabilit prin Caietul de Sarcini. În acest sens se va penaliza Ofertantul cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor, care nu au fost realizate la timp. De asemenea Autoritatea Contractantă va plăti o penalizare de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea plăților neefectuate în termenul stabilit.

Riscuri ce pot apărea în desfășurarea contractului de achiziție publică cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate și recepțiile parțiale:

- lipsa monitorizării efective din punct de vedere cost - calitate ± durată de execuție a contractului;
- schimbări substanțiale în condițiile contractuale pentru a permite mai mult timp de execuție și prețuri mai mari pentru contractant;
- acceptarea schimbării specificațiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentație;
- plata cu întârziere a facturilor, amânarea plăților pentru a fi revizuite prețurile în scopul creșterii valorii contractelor;
- plăți temporare în avans fără temei;
- facturarea în fals a unor cantități nerealizate.

O măsură de gestionare a riscurilor apărute în desfășurarea contractului de achiziție publică este analiza procesului prin care să se identifice dacă s-a obținut într-adevăr ceea ce s-a dorit și la valoarea previzionată.

O altă măsură de gestionare a riscurilor apărute: Responsabilul de achiziții urmărește derularea contractului, încadrarea în termenii conveniți și prestarea de servicii conform cu specificațiile tehnice minime din Caietul de Sarcini.

11. RECEPȚIA

Ulterior atribuirii și semnării contractului, după constituirea garanției de bună execuție, achizitorul va transmite ordinul de începere, iar ofertantul va presta serviciile și furniza documentația cu respectarea activităților aferente fiecărei etape descrise în caietul de sarcini.

Recepția cantitativă a documentelor se va face la sediul autorității contractante, în termen de 24 de ore de la livrare, prin încheierea de procese-verbale de recepție cantitativă.

Recepția calitativă se va efectua, în termen de 10 zile de la recepția cantitativă, după verificarea conformității produselor cu cerințele achizitorului - așa cum au fost descrise în prezentul caiet de sarcini.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate: acceptat, refuzat.

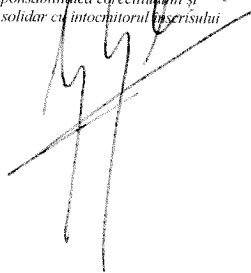
Fiecare situație se apreciază în funcție de tipul neconformităților / disfuncționalităților identificate și timpul în care acestea trebuie remediate:

- acceptarea fără observații impune derularea contractului fără identificarea vreunei neconformități
- în cazul identificării unor neconformități, acestea pot fi remediate într-un termen agreat de ambele părți
- refuzarea are ca efect neacceptarea serviciilor / produselor - datorită neconformității acestora și poate avea ca și consecință rezilierea contractului și eventuale penalități pentru Ofertant.

Direcția Transformare Digitală și
Implementare Smart - City
Director Executiv

Cătălin Ionel BOGHIU

*Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și
legalității în solidar cu întocchitorul înscrisului*



Întocmit,
Biroul de Management al Traficului
Anca Aurelia CÎMPANU

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea,
legalitatea întocmirii acestui înscris*

