

MUNICIPIUL IAȘI
PRIMAR

19/10

DISPOZIȚIA NR. 123

privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatelor de atestare a
edificării construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a Municipiului
Iasi

Primarul Municipiului Iași;

Având în vedere Referatul înregistrat sub nr. 2592/10.01.2018,
întocmit de către Serviciul Autorizare Construcții din cadrul Direcției Arhitectură și
Urbanism;

Având în vedere prevederile art. 37 din Legea cadastrului și
publicității imobiliare nr. 7/1996;

Având în vedere prevederile art 37 din Legea 50/1991 privind
autorizarea executării lucrărilor de construcții;

Având în vedere prevederile Regulamentului privind conținutul și
modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea
funciară, aprobat prin Ordinul A.N.C.P.I. nr. 700/2014 cu modificările și completările
ulterioare;

Având în vedere adresele cu nr. 479 din 19.01.2016, 1334 din
12.02.2016, 9643 din 12.02.2016, din partea Poliției Locale Iasi către Direcția
Arhitectura și Urbanism;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența
decizională în administrația publică, republicată ;

Având în vedere dispozițiile Legii privind normele de tehnică legislativă
nr. 24/2000 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind Administrația
Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare



1916

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă procedura de eliberare a certificatelor de atestare a edificării construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a Municipiului Iași, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. (1) Se desemnează domnul Victor Gavriliuță, inspector de specialitate în cadrul Serviciului GIS- Cadastru, responsabil cu analiza conformității documentației și efectuarea verificărilor la fața locului privind respectarea amplasamentului și a proiectului autorizat și vizat spre neschimbare.

(2) Persoana care va ține locul în absența domnului Victor Gavriliuță este domnul Bogdan Ioan Popa, inspector în cadrul Serviciului GIS-Cadastru.

Art. 3. Centrul de Informații pentru Cetățeni va înainta copie după prezenta dispoziție Direcției Arhitectură și Urbanism, Serviciului Autorizare Construcții, Serviciului Control Urbanism. Afișaj Stradal din cadrul Poliției Locale Iași, Domnului Victor Gavriliuță, inspector de specialitate în cadrul Serviciului GIS – Cadastru și Domnului Bogdan Ioan Popa, inspector în cadrul Serviciului GIS – Cadastru.

Art. 4. Biroul Secretariat Consiliul Local - Arhivă, Evidență Dispoziții va comunica prezenta Dispoziție Instituției Prefectului Județului Iași.

Data astăzi, 25.01. 2018

Avizează pentru legalitate,
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI
Denisa Liliana Ionașcu



GA

Procedura de eliberare a Certificatului de atestare a edificării construcțiilor

1. SCOP

Prezenta procedura stabilește modul în care, pe raza administrativ teritorială a Municipiului Iași, se elaborează și eliberează Certificatele de atestare a edificării construcțiilor proprietarilor acestora.

2. DOMENIU

Prezenta procedura este aplicabilă în Municipiul Iași, de către personalul din cadrul Direcției de Arhitectură și Urbanism și stabilește pașii ce urmează a fi parcurși în conformitate cu legislația în vigoare, în vederea elaborării, aprobării și eliberării Certificatelor de atestare a edificării construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a Municipiului Iași.



3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 Legea nr. 7 din 13 martie 1996 Republicată a cadastrului și publicității imobiliare,
- 3.2 Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 Republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- 3.3 Regulamentul privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciara, aprobat prin Ordinul A.N.C.P.I. nr. 700/2014 modificat și completat.
- 3.4 Legea nr. 215/2001 Republicată – Legea administrației publice locale;

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

4. RESPONSABILITĂȚI

- 4.1 Arhitectul Șef verifică legalitatea și corectitudinea întocmirii Certificatului de atestare a edificării construcțiilor;
- 4.2 Funcționarul însărcinat prin dispoziția primarului răspunde de corectitudinea și legalitatea întocmirii Certificatului de atestare a edificării construcțiilor.

4.3 Primarul Municipiului Iasi aproba emiterea Certificatului de atestare a edificarii constructiilor.

19/0

5. DESCRIEREA ACTIVITATILOR

5.1. Solicitantul gaseste la registratura Primariei Municipiului Iasi sau la Centrele de Cartier formularul pentru cerere, prezentat in anexa nr. 1, prin care solicita eliberarea unui Certificat de Atestare a Edificarii/Extinderii Constructiilor.

5.2. Pe formularul de cerere sunt mentionate toate actele necesare pentru obtinerea certificatului.

5.3. Actele necesare pentru emiterea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcțiilor se anexează în original/copii legalizate.

- cerere tip;
- copie după actul de identitate sau certificatul de înregistrare în Registrul Comertului, după caz a proprietarului construcției;
- dovada deținerii legale a terenului pe care a fost edificată construcția;
- extrasul de Carte Funciară pentru teren și/sau construcții, actualizat la zi;
- însoțit de documentația cadastrală, avizate OCPI, prezentate și în format electronic;
- declarație notarială privind anul ridicării construcției și faptul că aceasta nu face obiectul nici unui litigiu;
- autorizația de construire și documentația ce a stat la baza eliberării autorizației de construire – copie atestată pentru conformitate cu originalul, și /sau certificat de moștenitor/de calitate, sau înscrisul doveditor al transmiterii legale a dreptului asupra construcției, după caz;
- împuternicire/procură notarială dacă este cazul;
- proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau, după caz, proces verbal de constatare a stadiului realizării construcției;
- 4 fotografii cu fațadele clădirii;
- Alte documente relevante;
- timbru fiscal în valoare de 1 leu sau, după caz, dovada achitării contravalorii acestuia.

IASI
CONFORM
CU ORIGINALUL
SECRETAR GENERAL

[Handwritten signature]



VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IASI

- 5.4. După completarea cererii și atașarea tuturor actelor solicitate, aceasta se depune la Centrul de Informații pentru cetățeni al Primăriei Municipiului Iași, de unde va primi un număr de înregistrare;
- 5.5. Cererea și documentele anexate de solicitant se transmit Direcției de Arhitectură și Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Iași, unde inspectorul/inspectorii de specialitate cu atribuții în eliberarea certificatelor de atestare a existenței construcției va verifica documentația anexată și va contacta solicitantul în vederea verificării în teren;
- 5.6. În funcție de natura solicitării, inspectorul de specialitate din cadrul Direcției Arhitectură și Urbanism poate solicita prezenta unui reprezentant al Serviciului Control Urbanism din cadrul Poliției Locale a Municipiului Iași în vederea efectuării în comun a vizitei la amplasament sau în situația în care este necesară furnizarea unor clarificări suplimentare din partea acestuia.
- 5.7. Dacă în urma verificărilor în teren se constată că nu se îndeplinesc condițiile pentru a putea fi emis acest certificat, inspectorul are obligația de a comunica în scris, cu precizarea motivului pentru care nu se poate elibera certificatul, prin adresa semnată de către inspector, arhitect șef și primarul Municipiului Iași.
- 5.8. Certificatul de atestare a edificării/extinderii construcțiilor este semnat, de inspectorul care a făcut constatarea celor menționate, de politistul local care a efectuat recepția finală/partială a lucrării - după caz, de Arhitectul Șef și de Primarul Municipiului Iași;
- 5.9. Redactarea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor intră în sarcina Direcției Arhitectură și Urbanism, prin inspectorul desemnat, se face în două exemplare (un exemplar către solicitant și un exemplar spre arhivare);
- 5.10. Conținutul cadru al Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor va avea conținutul prevăzut în anexa nr. 2 a prezentei proceduri;
- 5.11. Eliberarea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor se face de către Centrul de Informații pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Iași;



VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI

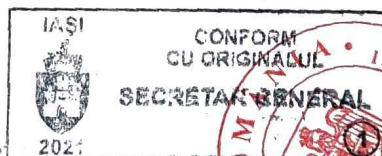
- 12 Cel de al doilea exemplar semnat, al Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor, se returnează Direcției de Arhitectură și Urbanism spre înregistrare în Registrul special de evidență și arhivare;
- 5.13 Pentru evitarea fraudei se aplică pe certificat un timbru fiscal în valoare de 1 leu.
- 5.14 Termenul de rezolvare a solicitării de emitere a Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor este de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

200

6. INREGISTRARI

- 6.1. Registrul special de evidență a Certificatelor de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor R.01;
- 6.2. Cerere eliberare a Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;
- 6.3. Certificat de Atestare a Edificării Construcțiilor

VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI



[Handwritten signature]

II. Modelul de certificat



MUNICIPIUL IAȘI
DIRECTIA
ARHITECTURA SI
URBANISM



B-dul Stefan cel Mare și Sfint nr. 11, Iași, RO-700064 telefon: 0232-211215, fax: 0232-211200.
Web: www.primaria-iasi.ro; e-mail: cabinet.primar@primaria-iasi.ro
Cod fiscal: 4541580

Achitat contravaloare timbru fiscal
conform chitantei nr.....

CERTIFICAT
de atestare a edificării/extinderii
construcției

Urmare a cererii înregistrate cu nr. de mai sus, de către
..... identificat cu CNP/CUI.....
proprietar/reprezentant legal al..... confirmăm că pe terenul
situat în, înscris în cartea funciară nr., a
localității, cu nr. cadastral/topografic, există o construcție
proprietatea edificată în anul

Edificarea/extinderea construcției s-a efectuat conform autorizației de construire
nr...../....., există încheiat proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces-
verbal de constatare privind stadiul realizării construcției nr.

Construcția/extinderea are următoarea descriere:

- destinația _____
- număr unități individuale _____
- număr locuri de parcare _____
- regimul de înălțime _____
- suprafața construită la sol _____
- suprafața construită desfășurată _____
- mențiuni _____

Prezentul certificat s-a eliberat pentru înscrierea construcției în cartea funciară, în
condițiile art. 37 alin. (1),(3), din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996
republicată.

PRIMAR,
MIHAI CHIRICA

Director,
Directia Arhitectura si Urbanism,
Raluca Andreea Mocanu

Politist local,
Serviciul Control Urbanism

Inspector de specialitate,
Serviciul GIS-Cadastru
Victor Gavriluta



VIZAT SPRE NESCHIMBARE
SECRETARUL MUNICIPIULUI IAȘI